



АДМИНИСТРАЦИЯ НЕХАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЫЛЬСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 03.09.2013 г.
с. Нехаевка

№ 41

«О Порядке увольнения лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района, в связи с утратой доверия».

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и в целях соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, Администрация Нехаевского сельсовета Рыльского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок увольнения лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района, в связи с утратой доверия» (далее – Порядок)
2. Зам. Главы Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района обеспечить ознакомление муниципальных служащих с Порядком под роспись.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Нехаевского сельсовета
Рыльского района

С.А.Керусов

Утвержден
постановлением Администрации
Нехаевского сельсовета Рыльского
района
от 03 сентября 2013г. № 47

ПОРЯДОК

увольнения лиц, замещающих должности муниципальной службы в
Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района,
в связи с утратой доверия.

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Настоящий Порядок увольнения лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района, в связи с утратой доверия (далее – Порядок) разработан в целях соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района (далее- муниципальные служащие), ограничений, запретов и требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе» и другими Федеральными законами.

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

2. УСЛОВИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ

За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в

Российской Федерации».

При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются в порядке и сроки, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Курской области, муниципальными нормативными правовыми актами Рыльского района Курской области и муниципальными нормативными правовыми актами Нехаевского сельсовета Рыльского района Курской области.

Лица, замещающие должности муниципальной службы в Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района Курской области подлежат увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случаях, указанных в статье 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ

Увольнение муниципального служащего (освобождение от замещаемой должности) в связи с утратой доверия оформляется постановлением Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района Курской области на основании:

- 1) доклад о результатах проверки, проведенной зам. Главы Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района;
- 2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;
- 3) объяснений муниципального служащего;
- 4) иных материалов.

При решении вопроса об увольнении учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение работником других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней письменное объяснение работником не представлено, то составляется соответствующий акт.

Не предоставление работником объяснений не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание в виде увольнения за утрату доверия применяется

не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на муниципальной службе (работе) по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

Постановление Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района о применении дисциплинарного взыскания объявляется муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания, не считая времени отсутствия муниципального служащего. Если муниципальный служащий отказался ознакомиться с постановлением Администрации Нехаевского сельсовета Рыльского района о применении дисциплинарного взыскания под роспись, то составляется соответствующий акт.

Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано муниципальным служащим в установленном законом порядке.